

Принято
педагогическим советом
Протокол № 1
От «30» 08 20 14 г.

Утверждено
приказом директора
ГОО РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты
от 20.01.2015 № 17

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНФОРМАЦИОННОЙ ОТКРЫТОСТИ
ГОО РК «С(К)Ш №42» г. Воркуты**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение об информационной открытости (далее Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Закон об образовании в РФ» и Уставом ОО.

1.2. Положение устанавливает требования, обеспечивающие информационную открытость деятельности.

II. Информационная открытость ОО

2.1. ОО формирует открытый и общедоступный информационный ресурс, содержащий информацию о деятельности ОО, обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ОО в сети Интернет.

2.2. ОО обеспечивает открытость и доступность:

– информации:

- о дате создания ОО, об учредителе, учредителях ОО, о месте нахождения ОО и ее филиалов (при наличии), режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления ОО;
- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);
- о руководителях образовательной организации, его заместителях, контактные телефоны, адреса электронной почты;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии образовательных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотеки, объектов спорта, средств обучения и воспитания);
- о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места

финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ, местных бюджетов) по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

- о наличии и об условиях представления учащимся мер социальной поддержки;
- о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;
- о трудоустройстве выпускников;
- об учебном плане;
- о календарном графике;
- о методических и об иных документах, разработанных школой для обеспечения образовательного процесса;
- копий:
 - устава;
 - лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
 - свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями);
 - плана финансово-хозяйственной деятельности школы, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;
 - локальных нормативных актов, предусмотренных ч2 ст.30 ФЗ №273-ФЗ от 29.12.2012 г., правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности школы, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- иной информации, которая разрешается, публикуется по решению школы и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством РФ.

2.3. Информация и документы, если они в соответствии с законодательством РФ не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, подлежат размещению на официальном сайте школы в сети Интернет и обновлению в течение десяти рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений. Порядок размещения на официальном сайте школы в сети Интернет и обновления, устанавливаются Правительством РФ.

2.4. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальный сайт Министерства образования и науки Российской Федерации в сети Интернет.

2.5. Информация, указанная в пункте 2.2 настоящего Положения, размещается на официальном сайте в текстовой или табличной формах, а также в форме копий документов в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату предоставления информации, установленного службой по надзору в сфере образования и науки.

2.6. При размещении информации на официальном сайте и ее обновление обеспечивается соблюдение требований законодательства РФ о персональных данных.

2.7. Информация на официальном сайте размещается на русском языке, а также может быть размещена на государственном языке Республики Коми.