

Принято общим собранием  
трудового коллектива  
Протокол № 1  
от « 10 » февраля 2015 г.

Согласовано с ПК  
ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты  
Председатель ПК  
В.Е. Пивоварова  
Протокол № 154  
от « 10 » февраля 2015 г.

Утверждаю  
Директор  
ГОУ РК «С(К)Ш № 42»  
г. Воркуты  
С.А. Шергина  
Приказ № 28  
от « 10 » февраля 2015 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ О КОНФЛИКТЕ ИНТЕРЕСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА в ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты

### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов педагогического работника ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (глава 1 статья 2 п.33, глава 5 статьи 47,48).

1.2. Положение разработано с целью оптимизации взаимодействия педагогических работников с другими участниками образовательных отношений, профилактики конфликта интересов педагогического работника, при котором у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Конфликт интересов педагогического работника.**

2.1. Конкретными ситуациями конфликта интересов, в которых педагогических работник может оказаться в процессе выполнения своих должностных обязанностей, наиболее вероятными являются следующие:

- учитель ведет уроки и платные занятия у одних и тех же учеников;
- учитель «обменивается» с коллегами слабоуспевающими обучающимися для репетиторства;
- учитель осуществляет репетиторство с учениками, которых обучает;
- учитель осуществляет репетиторство во время урока, внеклассного мероприятия и т.д.;
- учитель получает подарки и услуги;
- учитель участвует в формировании списка класса, особенно первоклассников;
- учитель собирает деньги на нужды класса, школы;
- учитель участвует в жюри конкурсных мероприятий, олимпиад с участием своих обучающихся;
- учитель получает небезвыгодные предложения от родителей учеников, которых он обучает или у которых является классным руководителем;
- учитель участвует в распределении бонусов для учащихся;
- учитель небескорыстно использует возможности родителей обучающихся;
- учитель нарушает установленные в ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты запреты и т.д.

2.2. Педагогический работник ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты, в отношении которого возник спор о конфликте интересов, вправе письменно обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия), в функциональные обязанности которой входит прием вопросов сотрудников об определении наличия или отсутствия данного конфликта. Порядок принятия решений

Комиссией и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты. Решение комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений, подлежит исполнению в сроки, предусмотренные принятым решением, и может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

2.3. Для предотвращения конфликта интересов педагогическим работникам ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты необходимо следовать «Кодексу педагогического работника Школы по предотвращению конфликта интересов» (Приложение № 1).

2.4. Обратиться в Комиссию можно только в письменной форме.

2.5. Для предотвращения конфликта интересов педагогическим работникам ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты необходимо следовать «Кодексу педагогического работника Школы по предотвращению конфликта интересов».

**Кодекс педагогического работника  
ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты  
по предотвращению конфликта интересов.**

**1. Общие положения.**

1.1. Кодекс педагогического работника ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты (далее – Кодекс) по предотвращению конфликта интересов – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты, улучшения имиджа ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри нашей школы, обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

1.2. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности участников образовательных отношений, включающие уважительное, вежливое и заботливое отношения друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты.

1.3. Кодекс распространяется на всех педагогических работников ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты.

**2. Содержание Кодекса.**

**2.1. Личность педагога.**

2.1.1. Профессиональная этика педагога требует призвания, преданности своей работе и чувства ответственности при исполнении своих обязанностей.

2.1.2. Педагог требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение и самовоспитание.

2.1.3. Для педагога необходимо постоянное обновление. Он занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском наилучших методов работы.

## **2.2. Ответственность педагога.**

2.2.1. Педагог несет ответственность за качество и результаты доверенной ему педагогической работы – образования подрастающего поколения.

2.2.2. Педагог несет ответственность за порученные ему администрацией функции и доверенные ресурсы.

## **2.3. Авторитет, честь, репутация педагога.**

2.3.1. Своим поведением педагог поддерживает и защищает исторически сложившуюся профессиональную честь педагога.

2.3.2. Педагог передает молодому поколению национальные и общечеловеческие культурные ценности, принимает посильное участие в процессе культурного развития.

2.3.3. В общении со своими учениками и во всех остальных случаях педагог уважителен, вежлив и корректен. Он знает и соблюдает нормы этикета.

2.3.4. Авторитет педагога основывается на компетенции, справедливости, такте, умении заботиться о своих учениках.

2.3.5. Педагог воспитывает на своем положительном примере. Он избегает морального или нравственного поучения, которые по тем или иным причинам вызывают сомнение в их этической оправданности, не спешит осуждать и не требует от других того, что сам соблюдать не в силах.

2.3.6. Педагог имеет право на неприкосновенность личной жизни. Выбранный педагогом образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, извращать его отношения с учениками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

2.3.7. Педагог дорожит своей репутацией.

## **2.4. Общение педагога с учащимися.**

2.4.1. Педагог сам выбирает подходящий стиль общения с учащимися, основанный на взаимном уважении.

2.4.2. Педагог должен быть требователен к себе. Требовательность педагога по отношению к обучающемуся позитивна. Педагог никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

2.4.3. Педагог выбирает такие методы работы, которые поощряют в его учениках развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

2.4.4. Педагог является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем своим ученикам. Приняв необоснованно принижающие ученика оценочные решения, педагог должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

2.4.5. При оценке достижений учеников в баллах педагог стремится к объективности и справедливости. Недопустимо тенденциозное занижение или завышение оценочных баллов для искусственного поддержания видимости успеваемости и исправление ошибок учащихся во время письменных работ и контрольных проверок.

2.4.6. Педагог соблюдает дискретность. Педагогу запрещается сообщать другим лицам доверенную лично ему учеником информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

2.4.7. Педагог не злоупотребляет своим служебным положением. Он не может использовать своих учеников, требовать от них каких-либо услуг или одолжений.

2.4.8. Педагог не имеет права требовать от своего ученика вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную.

2.4.9. Педагог терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих учеников.

## **2. 5. Общение между педагогами.**

2.5.1. Взаимоотношения между педагогами основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения.

2.5.2. Педагог как образец культурного человека всегда обязан приветствовать (здороваться) со своим коллегой, проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

2.5.3. Педагоги избегают необоснованных и скандальных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению.

2.5.4. В ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты не должно быть места сплетням, интригам, слухам, домыслам. Педагоги ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты при возникших конфликтах не имеют права обсуждать рабочие моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты за ее пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет.

2.5.5. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогов о ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты за пределами учебного заведения, а именно выступая на педагогических заседаниях, мастер-классах, который педагог вправе проводить, участвовать за пределами ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты.

2.5.6. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях.

2.5.7. Педагоги не прикрывают ошибки и проступки друг друга.

## **2.6. Взаимоотношения с администрацией.**

2.6.1. Администрация ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

2.6.2. В ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет директор.

2.6.3. Администрация школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

2.6.4. Администрация не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогов за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации с каждым из педагогов основываются на принципе равноправия.

2.6.5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

2.6.6. Администрация не имеет права скрывать или тенденциозно извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

2.6.7. Педагоги ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении



конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм.

## **2.7. Отношения с родителями (законными представителями).**

2.7.1. Консультация родителей по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности педагога. Он устраняет причины конфликтов на основе этических принципов.

2.7.2. Педагог не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях (законных представителях) или мнение родителей (законных представителей) о детях. Передавать такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, довершившего педагогу упомянутое мнение.

2.7.3. Педагоги должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями учеников.

2.7.4. Отношения педагогов с родителями не должны оказывать влияния на оценку личности и достижений детей.

2.7.5. На отношения педагогов с учениками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая их родителями (законными представителями) школе.

## **2.8. Академическая свобода и свобода слова.**

2.8.1. Педагог имеет право пользоваться различными источниками информации.

2.8.2. При отборе и передаче информации ученикам педагог соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Тенденциозное извращение информации или изменение ее авторства недопустимо.

2.8.3. Педагог не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

## **2.9. Использование ресурсов.**

Педагоги и административные работники должны бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы. Они не имеют права использовать имущество ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты

(помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

## **2.10. Личные интересы и самоотвод.**

2.10.1. Педагог и директор ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам членов семьи, родственников и друзей.

2.10.2. Если педагог является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

## **2.11. Благотворительность и меценатство.**

2.11.1. ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты имеет право принимать бескорыстную помощь со стороны физических, юридических лиц.

2.11.2. Педагог является честным человеком и строго соблюдает законодательство Российской Федерации. С профессиональной этикой педагога не сочетаются ни получение взятки, ни ее дача.

2.11.3. Директор школы или педагог может принять от родителей учеников любую бескорыстную помощь, предназначенную ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты. О предоставлении такой помощи необходимо поставить в известность общественность и выразить публично от ее лица благодарность.

## **2.12. Прием на работу и перевод на более высокую должность.**

2.12.1. Директор ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты должен сохранять беспристрастность при приеме на работу нового сотрудника или повышении своего сотрудника в должности. Он не может назначить своим заместителем члена своей семьи или своего родственника, а также предоставлять им какие-либо иные привилегии.

2.12.2. Недопустимо брать вознаграждение в какой бы то ни было форме за приём на работу, повышение квалификационной категории, назначение на более высокую должность и т. п.

Утверждаю  
Директор ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты  
\_\_\_\_\_ С.А. Шергина

**Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты.**

1. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства являются общепринятым проявлением вежливости при ведении образовательного процесса и формирования устойчивых деловых взаимоотношений.

2. Требования к деловым подаркам и знакам делового гостеприимства:

2.1. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства должны быть прямо связаны с уставными целями деятельности ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты, либо с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными, профессиональными праздниками и т. п.

2.2. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства должны быть разумно обоснованными, разумными и соразмерными конкретному поводу.

2.3. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства не должны быть дорогостоящими или предметами роскоши.

2.4. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства должны соответствовать требованиям Антикоррупционной политики и настоящим Правилам.

2.5. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства не должны представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью.

2.6. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства не должны создавать каких-либо обязательств для получателя.

2.7. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства не должны быть в форме наличных и безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

2.8. Деловые подарки и знаки делового гостеприимства не должны создавать репутационного риска для ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты или ее сотрудников.

3. Указанные выше правила применяются как к получению, так и к предоставлению деловых подарков и знаков делового гостеприимства.

4. Работники, представляя интересы ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты или действуя от его имени, должны соблюдать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании знаков делового гостеприимства.

5. Сотрудникам ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты запрещается просить, требовать или вынуждать третьих лиц дарить им или их близким родственникам деловые подарки и/или оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства.

6. Процесс обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства должен быть максимально прозрачным.

7. При обмене деловыми подарками или знаками делового гостеприимства в рамках выполнения своих должностных полномочий и/или представления интересов, сотрудник ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты обязан убедиться, что такие деловые подарки или знаки делового гостеприимства соответствуют требованиям антикоррупционного законодательства РФ.

8. Сотрудники Учреждения должны отказываться от предложений получения подарков, оплаты их расходов и т. п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на исход сделки, на принимаемые решения и т. д.

9. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий сотрудники Учреждения обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

10. Не допускается принимать подарки и принимать знаки делового гостеприимства в ходе проведения прямых переговоров, при заключении договоров, при выставлении оценок, подведении итогов триместров обучения.

11. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику ГОУ РК «С(К)Ш № 42» г. Воркуты мер дисциплинарного характера.